

ประกาศที่ ผอ.รพ. 014/2568

ยกเลิกประกาศที่ ผอ.รพ. 013/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(Facility Management and Safety Committee: FMS)

วัตถุประสงค์

โรงพยาบาลเปาโล รังสิต มีความตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย ของผู้ให้บริการพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล เพื่อป้องกันมลภาวะที่มีผลต่อสังคม จึงได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

ขอบเขต

1. ดำเนินงานภายใต้แผนงานที่กำหนดไว้ เน้นการจัดการเชิงรุก เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้ให้บริการ พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. สร้างเสริมสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมสุขภาพของผู้ให้บริการ พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีศักยภาพในการใช้ชีวิตที่ดีทั้งปัจจุบันและอนาคต
4. ส่งเสริม สร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม การแสดงความคิดเห็น เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
5. ทบทวนผลลัพธ์เพื่อลดความเสี่ยงของผู้ให้บริการ พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการจัดการอาคาร สถานที่ และความปลอดภัย (FMS) โรงพยาบาลเปาโล รังสิตประกอบด้วยสมาชิกรวม 24 คน ทำงานเชื่อมโยงกับคณะกรรมการและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น QEC, PCI และ PCT เป็นต้นทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แบ่งคณะอนุกรรมการต่างๆ ออกเป็น 6 คณะอนุกรรมการ ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการด้านภัยธรรมชาติและโรคระบาด
2. คณะอนุกรรมการด้านอุบัติเหตุ
3. คณะอนุกรรมการด้านเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง
4. คณะอนุกรรมการความด้านอัคคีภัย
5. คณะอนุกรรมการด้านผู้ป่วยวิกฤตและฉุกเฉิน
6. คณะอนุกรรมการด้าน 5 ส.

โดยคณะอนุกรรมการต้องรายงานผลการดำเนินงาน ในการประชุมคณะกรรมการจัดการอาคาร สถานที่ และความปลอดภัย (FMS) ทุก 1 เดือน

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. พิจารณานโยบายและวางแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานรวมถึง ความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานโดยมีขอบเขตการดำเนินงานครอบคลุมดังต่อไปนี้
 - ความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย (Safety and Security)
 - วัตถุอันตราย (Hazardous Material)
 - ภาวะฉุกเฉิน (Disaster)
 - ความปลอดภัยด้านอัคคีภัย (Fire Safety)
 - เครื่องมืออุปกรณ์การแพทย์ (Medical Equipment)
 - ระบบสาธารณูปโภค (Utility Systems)
2. กำกับดูแล เสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน มาตรฐานในการดูแลรักษาผู้ป่วยและกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางขององค์กร ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร แพทย์ ลูกจ้างคู่สัญญา ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาล
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. จัดการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่บุคลากร แพทย์ และลูกจ้างคู่สัญญา
5. สำรวจ ประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
6. จัดระบบการเฝ้าระวัง และติดตามประเมินผลการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนงานเป็นระยะ
7. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
8. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล (QEC)
9. มีวาระ1ปี

ความถี่ของการประชุม : ทุก 2 เดือน

คณะกรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1.		ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
2.		ผู้จัดการส่วนบริหารธุรกิจ	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกสูตินรีเวช	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	กรรมการ
5.		ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	กรรมการ

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
6.		ผู้จัดการแผนกบริหารคุณภาพและความปลอดภัย	กรรมการ
7.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 5	กรรมการ
8.		พยาบาลชำนาญการ	กรรมการ
9.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	เลขานุการ

1. คณะอนุกรรมการด้านภัยธรรมชาติและโรคระบาด

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ

- กำหนดแผนงานและดำเนินการ ด้านการเตรียมพร้อมด้านภัยพิบัติและโรคระบาด
- สำรวจปัญหา ความเสี่ยง เสนอมาตรการหรือแนวทางแก้ไข และจัดเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับงานด้านการเตรียมพร้อมรับภัยพิบัติและโรคระบาด ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัย
- ดำเนินการให้มีการฝึกอบรม ทบทวน และเผยแพร่ความรู้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านการเตรียมพร้อมรับภัยพิบัติและโรคระบาด
- จัดให้มีการติดตาม และทดสอบแผนการเตรียมความพร้อมรับภัยพิบัติและโรคระบาดอย่างสม่ำเสมอ
- รายงาน และแนะนำมาตรการ แนวทางการแก้ไขแผนการเตรียมรับภัยพิบัติและโรคระบาดต่างๆ
- ดำเนินการซ้อมตามแผนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- ประชุมคณะทำงานปีละ 2 ครั้ง

คณะกรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1.		ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.		ผู้จัดการแผนกการเงิน	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกเภสัชกรรม	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกกัลลัมเนื้อกระดูกและข้อ	กรรมการ
5.		ผู้จัดการแผนกศูนย์ตรวจสุขภาพ	กรรมการ
6.		ผู้จัดการแผนกสูติรีเวช	กรรมการ
7.		หัวหน้าหน่วยนำส่งผู้ป่วยและรปภ.	กรรมการ
8.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
9.		พยาบาลชำนาญการ	กรรมการ
10.		เจ้าหน้าที่ธุรการแผนกวิศวกรรม	เลขานุการ

2. คณะอนุกรรมการด้านอุบัตินัยหมู่

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ

1. กำหนดแผนงานและดำเนินการ ด้านการเตรียมพร้อมอุบัตินัย
2. สำรวจปัญหา ความเสี่ยง เสนอมาตรการหรือแนวทางแก้ไข และจัดเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับงานด้านการเตรียมพร้อมรับอุบัตินัย ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัย
3. ดำเนินการให้มีการฝึกอบรม ทบทวน และเผยแพร่ความรู้เป็นปรีกษาเกี่ยวกับงานด้านการเตรียมพร้อมรับอุบัตินัย
4. จัดให้มีการติดตาม และทดสอบแผนการเตรียมความพร้อมรับอุบัตินัยอย่างสม่ำเสมอ
5. รายงาน และแนะนำมาตรการ แนวทางการแก้ไขแผนการเตรียมรับอุบัตินัยต่างๆ
6. ดำเนินการซ้อมตามแผนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
7. ประชุมคณะทำงานทุก 3 เดือน

คณะกรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ
1.		แพทย์เวชศาสตร์ฉุกเฉินประจำแผนกห้องฉุกเฉิน	ประธานคณะกรรมการ
2.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกอายุรกรรมและคัดกรองผู้ป่วย	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกเอกซเรย์	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกห้องผ่าตัด วิสัญญีและจ่ายกลาง	กรรมการ
5.		ผู้จัดการแผนกเภสัชกรรม	กรรมการ
6.		ผู้จัดการแผนกสตูดินรีเวช	กรรมการ
7.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 5	กรรมการ
8.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 7	กรรมการ
9.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 8	กรรมการ
10.		ผู้จัดการแผนกต้อนรับและลงทะเบียน	กรรมการ
11.		ผู้จัดการแผนกศูนย์ตรวจสุขภาพ	กรรมการ
12.		ผู้จัดการแผนกการเงิน	กรรมการ
13.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกกัลมเนื้อกระดูกและข้อ	กรรมการ
14.		ผู้จัดการแผนกห้องคลอดและเด็กอ่อน	กรรมการ
15.		หัวหน้าหน่วยนำส่งผู้ป่วยและรถป.ก.	กรรมการ
16.		พยาบาลชำนาญการ	กรรมการ
17.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
18.		เจ้าหน้าที่ประเมินสิทธิ	กรรมการ
19.		ผู้จัดการแผนกห้องฉุกเฉิน	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะอนุกรรมการด้านเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ

- 1.กำหนดแผนงาน และดำเนินการซ่อมแผนงานด้านความปลอดภัยจากเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง
- 2.สำรวจ ประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดความปลอดภัยจากเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง พร้อมทั้งกำหนดมาตรการและแนวทางจัดการความปลอดภัยด้านเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง
- 3.ดำเนินการให้มีการฝึกอบรม ทบทวน และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัยจากเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง พร้อมแผนการเตรียมพร้อมอย่างสม่ำเสมอ
- 4.รายงานและนำเสนอมาตรการ แนวทางการป้องกันและแก้ไขแผนการเตรียมพร้อมรับหากเกิดเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง
- 5.รวบรวม จัดทำ และทบทวนคู่มือการใช้ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากเหตุการณ์คุกคามหรือร้ายแรง ให้มีความครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน
- 6.ดำเนินการซ่อมตามแผนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- 7.ประชุมคณะทำงานปีละ 2 ครั้ง

คณะกรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ
1.		หัวหน้าหน่วยนำส่งผู้ป่วยและรพ.	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกกัลมเนื้อกระดูกและข้อ	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกห้องฉุกเฉิน	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกต้อนรับและลงทะเบียน	กรรมการ
5.		ผู้จัดการแผนกการเงิน	กรรมการ
6.		ผู้จัดการแผนกเภสัชกรรม	กรรมการ
7.		ผู้จัดการแผนกศูนย์ตรวจสุขภาพ	กรรมการ
8.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
9.		ธุรการนำส่งผู้ป่วยและรพ.	กรรมการ
10.		พนักงานรับส่งผู้ป่วย	กรรมการ
11.		พนักงาน EMTB	กรรมการ
12.		พนักงานรักษาความปลอดภัย	เลขานุการ

4. คณะอนุกรรมการด้านอัคคีภัย

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ

- 1.กำหนดแผนงาน และดำเนินการซ้อมแผนงานด้านความปลอดภัยจากอัคคีภัย (Fire Safety)
- 2.สำรวจ ประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดอัคคีภัย พร้อมทั้งกำหนดมาตรการและแนวทางจัดการความปลอดภัยด้านอัคคีภัย
- 3.ดำเนินการให้มีการฝึกอบรม ทบทวน และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัยจากอัคคีภัย พร้อมแผนการเตรียมพร้อมหากเกิดอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ
- 4.รายงานและนำเสนอมาตรการ แนวทางการป้องกันและแก้ไขแผนการเตรียมพร้อมรับหากเกิดอัคคีภัย
- 5.การรวบรวม จัดทำ และทบทวนคู่มือการใช้ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยด้านอัคคีภัยให้มีความครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน
- 6.ดำเนินการซ้อมตามแผนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- 7.ประชุมคณะทำงานทุก 3 เดือน

คณะกรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1.		หัวหน้าหน่วยนำส่งผู้ป่วยและรปภ.	ประธานคณะกรรมการ
2.		ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกโภชนาการ	กรรมการ
5.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 5	กรรมการ
6.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 8	กรรมการ
7.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกกล้ามเนื้อกระดูกและข้อ	กรรมการ
8.		ผู้จัดการแผนกห้องฉุกเฉิน	กรรมการ
9.		ผู้จัดการแผนกต้อนรับและลงทะเบียน	กรรมการ
10.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 7	กรรมการ
11.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
12.		พยาบาลวิชาชีพแผนกผู้ป่วยนอกอายุรกรรม	กรรมการ
13.		หัวหน้าหน่วยแม่บ้าน	กรรมการ
14.		เจ้าหน้าที่การตลาด	กรรมการ
15.		ธุรการนำส่งผู้ป่วยและรปภ.	กรรมการ
16.		พนักงานขับรถ	กรรมการ
17.		ผู้ช่วยทันตกรรม	กรรมการ

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
18.		เจ้าหน้าที่ประเมินสิทธิผู้ป่วย	กรรมการ
19.		พนักงานรักษาความปลอดภัย	เลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการด้านผู้ป่วยวิกฤตและฉุกเฉิน

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ

- กำหนดแผนงานและดำเนินการ ด้านการเตรียมพร้อมรับผู้ป่วยที่มีภาวะวิกฤติฉุกเฉิน
- สำรวจปัญหา ความเสี่ยง เสนอมาตรการหรือแนวทางแก้ไข และจัดเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับงานด้านการเตรียมพร้อมรับผู้ป่วยที่มีภาวะวิกฤติฉุกเฉินให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัย
- ดำเนินการให้มีการฝึกอบรม ทบทวน และเผยแพร่ความรู้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านการเตรียมพร้อมรับผู้ป่วยที่มีภาวะวิกฤติฉุกเฉิน
- จัดให้มีการติดตาม และทดสอบแผนการเตรียมความพร้อมรับผู้ป่วยที่มีภาวะวิกฤติฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอ
- รายงาน และแนะนำมาตรการ แนวทางการแก้ไขแผนการเตรียมรับผู้ป่วยที่มีภาวะวิกฤติฉุกเฉินต่างๆ
- ดำเนินการซ้อมตามแผนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
- ประชุมคณะทำงานทุก 2 เดือน

คณะกรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1.		แพทย์ประจำแผนกวิสัญญี	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกอายุรกรรมและคัดกรองผู้ป่วย	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกห้องฉุกเฉิน	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกเอกซเรย์	กรรมการ
5.		ผู้จัดการแผนกห้องผ่าตัด วิสัญญีและจ่ายกลาง	กรรมการ
6.		ผู้จัดการแผนกเภสัชกรรม	กรรมการ
7.		ผู้จัดการแผนกสูตินรีเวช	กรรมการ
8.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 5	กรรมการ
9.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 7	กรรมการ
10.		ผู้จัดการแผนกกายภาพบำบัด	กรรมการ
11.		ผู้จัดการแผนกศูนย์ตรวจสุขภาพ	กรรมการ
12.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน ward 8	กรรมการ
13.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกกล้ามเนื้อกระดูกและข้อ	กรรมการ

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ
14.		ผู้จัดการแผนกห้องคลอดและเด็กอ่อน	กรรมการ
15.		พยาบาลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
16.		หัวหน้าหน่วยนำส่งผู้ป่วยและรปภ.	กรรมการ
17.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
18.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยวิกฤต	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะอนุกรรมการด้าน 5ส.

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ

- กำหนดแผนการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงานของโรงพยาบาล รวมทั้งตรวจสอบและติดตามให้เกิดผลดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
- ดำเนินการให้มีการถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจ ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ 5ส. รวมถึงการการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรในโรงพยาบาล
- สำรวจปัญหา ความเสี่ยง เสนอมาตรการหรือแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม 5ส. และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
- รายงานและนำเสนอมาตรการแนวทางการจัดการความปลอดภัยต่อคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- รวบรวม จัดทำ และทบทวนคู่มือการปฏิบัติแนวทางการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงานของโรงพยาบาล
- ประชุมคณะกรรมการทุก 3 เดือน

คณะกรรมการประกอบด้วย

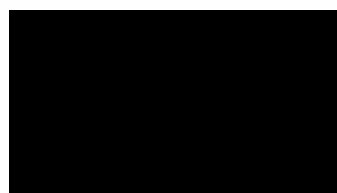
ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการ
1.		หัวหน้าหน่วยแม่บ้าน	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.		ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยนอกอายุรกรรมและคัดกรองผู้ป่วย	กรรมการ
3.		ผู้จัดการแผนกโภชนาการ	กรรมการ
4.		ผู้จัดการแผนกเภสัชกรรม	กรรมการ
5.		หัวหน้าหน่วยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
6.		หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการชันสูตร	กรรมการ
7.		พยาบาลวิชาชีพผู้ป่วยนอกหู ตา คอ จมูก	กรรมการ

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง/วิชาชีพ	ตำแหน่งในคณะกรรมการ
8.		พยาบาลวิชาชีพ UM Nurse	กรรมการ
9.		พยาบาลวิสัญญี	กรรมการ
10.		พยาบาลวิชาชีพแผนกห้องคลอดและเด็กอ่อน	กรรมการ
11.		พยาบาลวิชาชีพผู้ป่วยใน ward5	กรรมการ
12.		เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
13.		เจ้าหน้าที่ธุรการแผนกวิศวกรรม	กรรมการ
14.		เจ้าหน้าที่การตลาด	กรรมการ
15.		ผู้ช่วยทันตกรรม	กรรมการ
16.		เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

อนึ่ง การแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามตำแหน่ง หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้ดำรงตำแหน่ง นั้นๆ ให้ถือว่าผู้ที่ดำรงตำแหน่งแทนเป็นกรรมการโดยปริยาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568



ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปาโล รังสิต